

首都经济贸易大学报销（领款）单

报销

领款

年

月

日

附件：

部门		资金来源：
用途		支票号：
金额	人民币(大写)： 仟 佰 拾 万 仟 佰 拾 元 角 分	¥： 元
主管审批：	项目负责人：	经办（领款）人：

财务审核：

出纳：